

מכרזים למיחשוב, הפצת והפעלת סדרת כלי הערכה פנימיים (3001/23, 3002/23, 3003/23, 3004/23, 3005/23, 3006/23, 3007/23): הבהרה



מצ"ב הבהרה לאור שאלות מציעים לגבי המרכיבים שיש לכלול בהצעתם ולהגיש לתיבת המכרזים.

בפרט, נשאלה השאלה אם יש צורך לצרף דוגמאות מבחנים, שצורפו כנספחים למכרזים.

התשובה חיובית: יש לחתום ולצרף את כלל הכלים, המבחנים והמחווונים שצורפו כנספחים למכרז. הקישורים לנספחים פורסמו באתר מנהל הרכש כחלק ממסמכי המכרז (ראו קישור לנספחי המכרז), ויש להגיש אותם במסגרת הדרישה בסעיף 6.7.

לרשימה המלאה של כלל המרכיבים שיש לכלול בהצעה, אנו מפנים אותכם לאמור **בסעיף 6 במכרז**.

מצ"ב לנוחיותכם, הרשימה (נא להגיש הצעת מחיר בנפרד, ואת שאר המרכיבים אנא חלקו לפי רצונכם בין 15 קבצי נספחים, שאיפשרנו להגיש):

6.1 תפיסת הפיתרון (עד 8 עמודים).

6.2 ממשקים לדוגמא (עד 15 עמודים).

6.3 אנשי הצוות (עד 6 עמודים).

6.4 המציע, נסיונו וספקי המשנה שלו (עד 4 עמודים).

6.5 תוכנית היפרדות (2 עמודים).

6.6 הצעת מחיר בתבנית המצורפת בנספח ד, ובהתאם להסבר בסעיף 4 – **להגיש בנפרד!**

6.7 נוסח המכרז על כלל נספחיו, ובכלל זה כלי ההערכה, החוזה וכלל האישורים הנדרשים, כשהם חתומים על כל עמוד.

6.8 מסמכי השאלות והתשובות שהועלו לאתר מנהל הרכש – **הועלו 2 מסמכים**.

6.9 אישור להפעלת כלים טכנולוגיים במוסדות חינוך, כמפורט בסעיף 2.1, כשהוא חתום ותקף למועד הגשת ההצעה. **אישור זה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז**.

6.10 כלל האישורים וההצהרות שבנספח ה', כמפורט בסעיף 2.6 במסמך זה, כשהם חתומים על ידי עורך דין ו/או רואי החשבון, בהתאם לנדרש בכל אחד מהאישורים. **חלק מהאישורים משמשים לבדיקת תנאי סף**.